



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

30.11.2022

г. Липецк

№ 1702

Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Липецкой области

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 декабря 2013 года № 1274 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказа управления образования и науки Липецкой области от 10 ноября 2022 года № 1556 «О деятельности регионального центра обработки информации на территории Липецкой области», в целях обеспечения надлежащей информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить ответственным за получение, хранение, использование и уничтожение экзаменационных материалов, а также соблюдение информационной безопасности при организации работ с экзаменационными материалами при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Липецкой области С.А. Жданова, директора ОКУ

«Центр мониторинга и оценки качества образования Липецкой области», руководителя регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ).

2. Руководителю РЦОИ:

2.1. Принять меры по обеспечению особого пропускного режима на территорию РЦОИ в период проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2. Создать условия для обеспечения информационной безопасности:

при получении, использовании комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку, итогового изложения;

при хранении, использовании и уничтожении бланков итогового сочинения (изложения);

при получении, хранении, использовании, передаче и уничтожении экзаменационных материалов и экзаменационных работ при организации и проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.3. Назначить ответственных лиц в РЦОИ за обработку бланков итогового сочинения (изложения); получение, тиражирование, пакетирование, хранение, учёт, выдачу и уничтожение экзаменационных материалов, экзаменационных работ и использованных черновиков при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; получение, выдачу и сбор критериев оценивания экзаменационных работ; получение, выдачу и сбор электронных ключей шифрования.

2.4. Обеспечить при работе с контрольными измерительными материалами и критериями оценивания экзаменационных работ в соответствии с полномочиями защиту от разглашения содержащейся в них информации в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 декабря 2013 года № 1274 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

2.5. Обеспечить получение в Управлении специальной связи по Липецкой области экзаменационных материалов ГИА по программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и в форме государственного выпускного экзамена (далее- ГВЭ), оформленных рельефно-точечным шрифтом Брайля; экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ для проведения экзаменов в пунктах проведения экзаменов (далее-ППЭ), организованных на дому, в медицинских организациях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации.

2.6. Обеспечить получение по защищенным каналам связи экзаменационных материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового изложения, ГИА по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), в форме ГВЭ; ГИА по образовательным программам среднего

общего образования в форме ГВЭ; критериев оценивания экзаменационных работ ГИА.

2.7. Организовать работы по тиражированию и комплектованию экзаменационных материалов для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования (ОГЭ, ГВЭ); ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ.

2.8. Организовать за один день до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям. Распределение участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, осуществить индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

2.9. Обеспечить в день проведения экзамена под подпись выдачу материалов:

членам государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования списков автоматизированного распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям, экзаменационных материалов для проведения ГИА (ОГЭ, ГВЭ);

членам государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования списков автоматизированного распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям в ППЭ, организованных на дому, медицинских организациях, учреждениях уголовно-исполнительной системы; экзаменационных материалов для проведения ГИА (ГВЭ); экзаменационных материалов для проведения ГИА (ЕГЭ, ГВЭ), оформленных рельефно-точечным шрифтом Брайля; экзаменационных материалов для проведения ГИА (ЕГЭ, ГВЭ) в ППЭ, организованных на дому, медицинских организациях, учреждениях уголовно-исполнительной системы.

2.10. Обеспечить в день проведения экзамена посредством программного обеспечения, предоставляемого ФГБУ «ФЦТ», направление в пункты проведения экзамена по образовательным программам среднего общего образования списков автоматизированного распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям.

2.11. Обеспечить под подпись выдачу членам государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования электронных ключей шифрования и по окончании проведения экзаменов сбор электронных ключей шифрования.

2.12. Обеспечить в дни работы предметных комиссий ежедневную выдачу председателям предметных комиссий контрольных измерительных материалов и критериев оценивания экзаменационных работ по соответствующему предмету, а также ежедневный сбор контрольных измерительных материалов и критериев оценивания экзаменационных работ от председателей предметных комиссий по окончанию проверки.

2.13. Довести до сведения руководителей муниципальных органов управления образованием, областных образовательных организаций график

выдачи экзаменационных материалов и списков автоматизированного распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям (далее – график).

2.14. Организовать работу по приему под подпись от членов государственной экзаменационной комиссии экзаменационных материалов и экзаменационных работ в день проведения экзамена, обработке и дальнейшей передаче в предметные комиссии при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.15. Определить в РЦОИ место для хранения экзаменационных работ, прошедших обработку, и использованных черновиков при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.16. Обеспечить хранение и уничтожение бланков итогового сочинения (изложения), прошедших обработку экзаменационных работ и использованных черновиков при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями и сроками, установленными пунктом 80 приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», пунктом 65 приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

2.17. Обеспечить хранение и уничтожение экзаменационных материалов для проведения ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями и сроками, установленными пунктом 73 приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», пунктом 62 приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

3. Членам государственных экзаменационных комиссий по проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; руководителям ППЭ; организаторам в аудиториях; техническим специалистам; экзаменаторам-собеседникам для проведения ГВЭ в устной форме; ассистентам для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении; председателям и членам предметных и конфликтных комиссий обеспечить соблюдение информационной

безопасности при получении, доставке, передаче, хранении и использовании экзаменационных материалов и экзаменационных работ в соответствии с полномочиями.

4. Членам государственной экзаменационной комиссии по проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования обеспечить в соответствии с графиком в день проведения экзамена получение в РЦОИ списков автоматизированного распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям, экзаменационных материалов для проведения ГИА (ОГЭ, ГВЭ).

5. Членам государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования обеспечить в соответствии с графиком в день проведения экзамена получение в РЦОИ списков автоматизированного распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям в ППЭ, организованных на дому, медицинских организациях, учреждениях уголовно-исполнительной системы; экзаменационных материалов для проведения ГИА (ГВЭ); экзаменационных материалов для проведения ГИА (ЕГЭ, ГВЭ), оформленных рельефно-точечным шрифтом Брайля; экзаменационных материалов для проведения ГИА (ЕГЭ, ГВЭ) в ППЭ, организованных на дому, медицинских организациях, учреждениях уголовно-исполнительной системы.

6. Техническому специалисту ППЭ для проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования обеспечить в дни проведения экзаменов печать списков автоматизированного распределения участников экзамена и организаторов по аудиториям.

7. Определить местом хранения неиспользованных и использованных экзаменационных материалов для проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, критериев оценивания экзаменационных работ – г. Липецк, ул. Циолковского, 18, кабинет № 339.

8. Руководителям муниципальных органов управления образованием обеспечить информирование участников и организаторов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования из числа подведомственных образовательных организаций о необходимости соблюдения требований законодательства при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также о мерах административной ответственности, установленных Кодексом Российской Федерации об административных нарушениях.

9. Руководителям областных образовательных организаций обеспечить информирование участников и организаторов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования о необходимости соблюдения требований законодательства при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также о мерах административной ответственности, установленных Кодексом Российской Федерации об административных нарушениях.

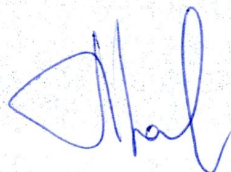
10. ОКУ «Центр мониторинга и оценки качества образования Липецкой области» (Жданов С.А.) в рамках организационно-технологического обеспечения организации и проведения ГИА разместить настоящий приказ на официальном сайте управления образования и науки Липецкой области в сети

Интернет по адресу: <https://uoin.schools48.ru>.

11. Признать утратившим силу приказ управления образования и науки Липецкой области от 16 ноября 2021 года №1404 «Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Липецкой области в 2022 году».

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на первого заместителя начальника управления образования и науки С.Н. Кирину.

Начальник управления

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'Л.А. Загеева'.

Л.А. Загеева